

Leader Suupohjan merkintöjä:

Jäsenyys:

Yritys-, Yhteisö- ja NuorisoLeader-raham hakulomake

1. Haettava raha: ☐ YritysLeader ☐ YhteisöLeader ☐ NuorisoLeader

2. Hakija/hakijat:

Nimi:	
Rek.nro / Y-tunnus / henkilötunnus:	
Kotikunta	
Puhelinnumero:	
Osoite:	
Sähköpostiosoite:	

3. Vastuuhenkilö:

Nimi:	
Rek.nro / Y-tunnus / henkilötunnus:	
Kotikunta	
Puhelinnumero:	
Osoite:	
Sähköpostiosoite:	

4. Hankkeen nimi

5. Hankkeen toteutusaika:

6. Hankkeen kuvaus (Mitä, missä, milloin, miten, kuka, kenelle?):

7. Kustannusarvio:

2/2

(Hankinnat/kustannukset eriteltyinä, esim. tilavuokra xx €, äänentoisto xx €)

hankinnat:

kustannus:

yhteensä:		

8. Muu rahoitus:

Mistä saadaan 50-60 % muuta rahoitusta?

9. Paljonko haetaan rahoitusta:

10. Haetaanko ennakkoa 50 % (vain Yhteisö- ja Nuorisoleader)

☐ kyllä ☐ ei

Tilinumero (IBAN) ennakkon maksua varten:

11. Lupaam / lupaamme toimia hankkeessa suunnitelman mukaan, tiedottaa projektin kulusta LeaderSuupohjalle ja toimia kaikin tavoin moitteettomasti.

Aika ja paikka:

Hakijoiden / Vastuuhenkilöiden allekirjoitukset:

Allekirjoitus:

Nimenselvennös:

Täytetään tarvittaessa:

Huoltajan allekirjoitus:

Nimenselvennös:

Mikäli hakija / vastuuhenkilö on alaikäinen, tarvitaan myös huoltajan allekirjoitus:

Huoltajan allekirjoitus:

Nimenselvennös: