

Laskennalliset kustannukset 19 %

Välittömät kustannukset	Väliilliset kustannukset
<p>Henkiöstökustannukset (palkat + loma-ajan palkat, lomarahat ja palkkojen sivukulut)</p> <ul style="list-style-type: none">• Palkkakustannukset, jotka aiheutuvat hankkeen toteutuksesta ja jotka voidaan osoittaa kuuluvan hankkeelle tuntikirjanpidon avulla.• Palkkakustannuksilla tarkoitetaan työstä maksettavaa korvausta, loma-ajan palkkaa, lomarahaa sekä edellä mainittuihin eriin kohdistuvia työnantajan pakollisia sivukulumaksuja. Työnantajan vapaaehtoisia sivukulumaksuja ei huomioida.• Palkkiot, jotka aiheutuvat hankkeen toteutuksesta. Esim. luento-, koulutus- ja esiintymispalkkiot tai ohjausryhmän kokouksen perusteella maksettavat palkkiot.	<p>Hankehenkilöstön matkakustannukset ja koulutukset</p> <ul style="list-style-type: none">• Hankehenkilöstön kotimaan- ja ulkomaanmatkojen kustannukset esimerkiksi kilometrikorvaukset, päivärahat, leasing-autot, matkaliput (juna, linja-auto, lentokone, taksikulut) sekä majoituskulut.• Osallistumismaksut koulutuksiin ja seminaareihin
<p>Ostopalvelut</p> <ul style="list-style-type: none">• Hankkeen toteuttamista varten hankittavat ostopalvelut esimerkiksi markkinointi- ja viestintäpalvelut, kirjaintopalvelut, erilaiset asiantuntijapalvelut, hanketilaisuuksien ulkopuolisten laskuttamat vuokra-, tarjoilu*- ja muut järjestelykustannukset, kotimaan- ja ulkomaan opintomatkat.	<p>Toimitilakustannukset</p> <ul style="list-style-type: none">• Hankkeen toteuttajan päivittäisessä käytössä olevien toimitilojen vuokratustannukset, vastikkeet sekä toimitiloihin liittyvät ylläpito/huoltokustannukset kuten sähkö, siivous, vartiointi, vakuutukset sekä korjaukset ja huoltotoimenpiteet.
<p>Muut välittömät kulut</p> <ul style="list-style-type: none">• Hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen tarvittavat materiaalit, tarvikkeet ja pienhankinnat sekä mahdolliset muut kustannukset, jotka eivät kuulu väliillisiin kustannuksiin.	<p>IT-laite ja -ohjelmistokulut</p> <ul style="list-style-type: none">• Hankehenkilöstön käytössä olevat kone- ja laitehankinnat esimerkiksi tietokoneet, puhelimet, monitoimilaitteet.• Hankkeen toteuttajan päivittäisessä käytössä olevat ohjelmistokulut esimerkiksi tietojärjestelmä- ja tietoturvalisenssit, ohjelmistojen lisenssit ja palvelintilan kustannukset.
<p>Muut hankkeen toteuttajan toimintaan liittyvät yleiset kustannukset</p> <ul style="list-style-type: none">• Esimerkiksi posti- ja kopiokulut, kahvituskulut*, toimistotarvikkeet, työterveyshuolto ja työtoiminta, vastuuvakuutukset <p>*Itse järjestettävien kokouksien kahvitukset (esim. ohjausryhmän tarjoilut).</p>	

*Omien tilojen ulkopuolella järjestettävien tilaisuuksien tarjoilu kustannukset, esim. koulutustilaisuuksissa.