



## Yritys-/Yhteisö-/NuorisöLeader-raham loppuraportti

1. Hankkeen nimi

2. Hankkeen toteutusaika:

3. Mitä vaiheita hankkeessa oli? (Mitä, missä ja milloin mitäkin tehtiin?)

4. Miksi oli tärkeää tehdä tämä hanke? (Kuka hyötyi ja miten? Mitä hankkeen aikana opittiin?)

5. Mikä sujui hankkeessa hyvin? (Menikö kaikki suunnitelmien mukaan?)

6. Mikä hankkeessa ei toteutunut suunnitellusti tai oli hankalaa?

7. Keitä hankkeessa oli mukana? (Nimi ja nuorten ryhmissä myös ikä)

hankinnat:

kustannus:

yhteensä:		

## 9. Mistä muualta saatiin rahaa?

## 10. Yritys-/Yhteisö-/NuorisoLeader-raham osuus

## 11. Kenelle Yritys-/Yhteisö-/NuorisoLeader-raha maksetaan?

Nimi:

Rek.nro / Y-tunnus / henkilötunnus:

Puhelinnumero:

Osoite:

Tilinumero:

## 12. Vapaata palautetta!

## 13. Vakuutamme, että tässä loppuraportissa kertomamme tiedot pitävät paikkansa.

Aika ja paikka:

Hakijoiden / Vastuuhenkilöiden allekirjoitukset:

Allekirjoitus:

Nimenselvennös:

Mikäli hakija / vastuuhenkilö on alaikäinen, tarvitaan myös huoltajan allekirjoitus:

Huoltajan allekirjoitus:

Nimenselvennös: