

Tuki yritysten, yhteisöjen ja nuorten ryhmien pieniin hankkeisiin

Mistä on kysymys?

Yritys-, Yhteisö- ja NuorisoLeader -raha mahdollistaa uuden toiminnan ja pienten projektien käynnistämisen yrityksissä, yhdistyksissä ja nuorten ryhmissä. Sitä myönnetään sekä kehittämishankkeisiin että pieniin investointeihin. Tavoitteena on saada eri toimijat mukaan elinympäristönsä kehittämiseen.

Kuka voi hakea?

Rahaa voivat hakea Suupohjan Kehittämisyhdistyksen jäsenet. Nuorten ryhmien hankkeissa vastuuhenkilön tulee olla jäsen.

Nuorten ryhmissä tulee olla vähintään kolme 13–25 -vuotiasta henkilöä, joista vastuuhenkilön tulee olla täysi-ikäinen.

YritysLeader-rahamaa voivat hakea pienet, 1-3 hlö työllistävät ja/tai juuri toimintansa aloittaneet yritykset.

Sama yhdistys tai nuorten ryhmä voi saada tukea enintään kaksi kertaa vuodessa, mutta vain kerran vuodessa saman tyyppiseen toimintaan (esim. tukea myönnetään 1 tapahtumaan ja 1 hankintaan). YritysLeader-rahamaa voi saada kerran vuodessa.

Mihin rahaa voi hakea?

Tuettavien hankkeiden teema on vapaa. YhteisöLeaderissa on aina puolivuositain vaihtuva teema, johon liittyvistä hankkeista saa valintapisteytyksessä lisäpisteitä. Teema voi olla vaikkapa turvallisuus, energiansäästö, hyvinvointi tms.

Yleisesti ottaen rahoitettavien hankkeiden teemat voivat liittyä esimerkiksi tapahtuman, harrastus-/kerhotoiminnan tai koulutuksen järjestäminen. Myös koulutukseen osallistumiseen on mahdollista hakea tukea. Mikäli tukea haetaan tapahtuman järjestämiseen, tulee tapahtuman kohdistua pääasiassa lapsiin, nuoriin tai senioreihin ja tuoda mukanaan jotain uutta ja mahdollisesti jotain pysyvää. Projektin teemana voi olla myös yhteinen välinehankinta, rakentamis- tai kunnostusprojekti.

Mihin rahaa ei myönnetä?

Rahaa ei pääsääntöisesti myönnetä:

- toimintaan, josta peritään maksu
- palkkakuluihin tai päivärahoihin
- talkootyöhön
- ICT-kuluihin
- ruokailu- tai kahvituskuluihin
- kansalaisopiston järjestämiin kursseihin tai salivuoromaksuihin
- kunnan vastuulla oleviin hankintoihin
- yhdistysten vuosijuhlien järjestämiseen
- yhdistyksen normaaliin toimintaan

Paljonko rahaa voi saada?

YritysLeader: Tukea voi saada enintään 50 % hyväksyttävistä kustannuksista, mutta kuitenkin enintään 800 euroa. Tukiprosentti on sama sekä kehittämiseen että investointeihin.

YhteisöLeader: Tukea voi saada enintään 65 % hyväksyttävistä kustannuksista, mutta kuitenkin enintään 500 euroa. Tukiprosentti on sama sekä kehittämiseen että investointeihin.

NuorisoLeader: Tukea voi saada enintään 65 % hyväksyttävistä kustannuksista, mutta kuitenkin enintään 500 euroa. Tukiprosentti on sama sekä kehittämiseen että investointeihin.

Yhteisö- ja NuorisoLeader-rahassa on mahdollista hakea ennakkoa 50 % myönnetystä summasta hankkeen alkaessa. Loppu 50 % maksetaan hankkeen päättyessä. YritysLeader-rahassa ennakonhakumahdollisuutta ei ole.

Miten rahaa haetaan?

Rahaa haetaan täyttämällä erillinen hakemuslomake ja toimittamalla se allekirjoitettuna Leader Suupohjan toimistolle Teknologikeskus Logistiaan tai Formuun tai skannattuna osoitteeseen toimisto@leadersuupohja.fi.

Hakuaika on jatkuva.

Miten hakemukset käsitellään?

Leader-toimiston henkilöstö pisteyttää hakemukset valintakriteerien mukaisesti. Päätöksen rahan myöntämisestä tekee yhdistyksen toiminnanjohtaja.

Koska hankkeen voi aloittaa?

Hanke voi alkaa aikaisintaan sinä päivänä, kun hakemus saapuu Leader Suupohjan toimistolle. Rahaa ei siis voi saada takautuvasti. Suositus on, että hanke aloitetaan vasta, kun on saatu myöntävä päätös rahan saamisesta.

Miten hankkeeseen haetaan maksua?

Hankkeeseen liittyvien kulujen tulee olla syntyneitä ja maksettuja hankkeen toteutusaikana. Maksatus haetaan hankkeen päätyttyä erillisellä lomakkeella ja mukaan liitetään maksukuitit tehdyistä hankinnoista ja kopiot mahdollisista laskuista sekä loppuraportti.

Mahdollisen ennakon hakemisesta ilmoitetaan hakulomakkeessa.

Jos hanke ei täytä päätöksen ehtoja, voi Leader Suupohja periä hakijalta tuen takaisin. Jos hanke toteutuu suunniteltua pienempänä, myös myönnetty tuki maksetaan pienempänä (ks. tukiprosentit rahatyypeittäin)

Ohje hakemuslomakkeen täyttämiseen:

Kohta 1. Haettava raha

Haetaanko rahoitusta Yritys-, Yhteisö- vain Nuorisoleader-rahoituksesta

Kohta 2. Hakija

Hakijanyrityksen tai -yhdistyksen nimi tai nuorten ryhmän kyseessä ollessa nuorten nimet, Y-tunnus, yhdistyksen rekisterinumero tai nuorten henkilötunnukset
Yrityksen, yhdistyksen tai nuorten (kaikkien hakijana olevien) kotikunta, puhelinnumero, osoite ja sähköpostiosoite

Kohta 3. Vastuhenkilö

Yhdistyksen hankkeesta/projektista vastaavan henkilön tiedot ja nuorten ryhmässä vastuuhenkilönä toimivan tiedot

Kohta 4-5. Hankkeen nimi ja toteutusaika

Hakijan valitsema nimi hankkeelle sekä hankkeen toteutusaika.

Toteutusaika alkaa aikaisintaan hakemuksen saavuttua Leader Suupohjan toimistolle. Päätymisajankohta tulee arvioida niin, että kaikki hankkeeseen kohdistuvat laskut on ehditty siihen mennessä maksaa.

Kohta 6. Hankkeen kuvaus

Kuvaus, jolla vastataan mm. kysymyksiin Mitä tehdään? Missä tehdään? Milloin tehdään? Miten tehdään? Kuka tekee? ja Ketkä hankkeesta/projektista hyötyvät?

Kohta 7. Kustannusarvio

Vastaa kysymykseen: Mihin rahaa tarvitaan ja paljonko mikäkin kuluerä arviolta maksaa? Esim. tilavuokra xx €, julisteet xx €

Kohta 8. Muu rahoitus

Mistä saadaan vaadittavat 35-50 % muuta rahoitusta?

Kohta 9. Paljonko haetaan rahaa?

YritysLeader -rahamakuu on maksimissaan 50 % hyväksytyistä kokonaiskustannuksista, mutta kuitenkin enintään 800 euroa. Yhteisö- ja Nuorisoleader -rahamakuu on maksimissaan 65 % hyväksytyistä kokonaiskustannuksista, mutta kuitenkin enintään 500 euroa.

Kohta 10. Ennakkon hakeminen

Yhteisö- ja Nuorisoleader -raha mahdollistaa 50 % ennakkon hakemisen. Tähän kohtaan merkataan, haetaanko hankkeeseen ennakkoa sekä hakijatahon tilinumero.

Kohta 11. Vakuutus ja allekirjoitus

Yrityksen tai yhdistyksen allekirjoitus virallisten nimenkirjoitussääntöjen mukaisesti ja vastuuhenkilön allekirjoitus, ellei hän ole jo allekirjoittanut yhdistyksen puolesta.

Nuorten ryhmä: kaikkien hakijoiksi ilmoitettujen allekirjoitukset, ja alle 18 -vuotiailta myös heidän huoltajansa allekirjoitus. Lisäksi tarvitaan vastuuhenkilön allekirjoitus.